

**הנחיות לצורך רישום למאגר מתכננים, יועצים,
בעלי מקצוע, ספקים, נותני שירותים מפקחים
ומנהלי פרויקטים**

**של אופקים חדשים – החברה הכלכלית
לפיתוח אופקים בע"מ**

הנחיות רישום למאגר מתכננים, יועצים, בעלי מקצוע, ספקים, נותני שירותים, מפקחים ומנהלי פרויקטים
עבור אופקים חדשים - החברה הכלכלית לפיתוח אופקים בע"מ

1. המאגר כללי

1.1. "אופקים חדשים" – החברה הכלכלית לפיתוח אופקים בע"מ (להלן: "החברה"), הינה תאגיד מקומי בבעלות עיריית אופקים (להלן: "העירייה"), המשמש כזרוע ביצועית של מטרות העירייה ותפקידיה.

1.2. לחברה עומדת זכות הברירה בכל עת, להוסיף מאגרי משנה ו/או לגרוע מאגרי משנה ו/או לפצל מאגרי משנה לתתי מאגרים נוספים - הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות קביעת תנאי סף ו/או מדדים אחרים להיכללות במאגר משנה כלשהו, והכל ע"פ דין.

1.3. אין בעצם קיומו של המאגר כדי למנוע מהחברה לבצע התקשרויות בפטור אחר ממכרז או לפרסם מכרז פומבי לצורך קבלת השירותים לרבות מכרזי מסגרת.

2. תנאי סף כלליים

רשאים להציג את מועמדותם להיכלל במאגר עוסקים או תאגידיים העומדים בכל התנאים הבאים:

2.1 בעל ניסיון בתחום הרלוונטי, במהלך שלוש השנים שקדמו להגשת המועמדות במתן שירותים ו/או ביצוע עבודות בענף המוצע.

להוכחת העמידה בתנאי הסף יפרט המועמד על ניסיונו (יש לצרף פרופיל או קורות חיים) וכן שמות לקוחות להם ניתנו שירותים על ידו לרבות פרטי הקשר עם הלקוחות כאמור וכן המלצות.

2.2 בעל תעודות הסמכה ו/או רישיונות ו/או אישורי רישום בפנקסים ייעודיים, המעידים על השכלה נדרשת ו/או הסמכה נדרשת בדיון לצורך מתן שירותים אליהם מגיש המועמד בקשה להיכלל.

להוכחת עמידתו בתנאי הסף יש לצרף העתק של התעודות ו/או הרישיונות כאמור.

3. תנאי סף ייעודיים למנהלי פרויקטים ומפקחים

על המועמדים לעמוד בתנאי הסף שלהלן:

בעל תעודת הנדסאי או בעל תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר באחד מתחומי ההנדסה האזרחית ו/או האדריכלות ו/או החשמל ו/או המכונות.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המועמד לצרף העתק תעודה המעידה על תואר כאמור והעתק אישור על רישום בפנקס ההנדסאים והטכנאים / המהנדסים והאדריכלים.

4. מסמכים להגשה

מועמדים המבקשים להיכלל במאגר והעומדים בתנאי הסף דלעיל יצרפו לבקשתם את כלל המסמכים הבאים:

4.1. טופס בקשה להיכלל במאגר בנוסח המצורף בנספח א' על כלל הפרטים הנדרשים בטופס, חתום.

4.2. כלל המסמכים הנדרשים בסעיף 3 לעיל.

4.3. אישור בדבר ניהול ספרים בתוקף.

4.4. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המועמד בתוקף.

4.5. העתק תעודת עוסק מורשה.

4.6. המלצות.

4.7. פרופיל מקצועי/תמצית שירותים/קורות חיים.

4.8. אישור מורשה חתימה מאומת כחוק על ידי רו"ח/עו"ד (ככל שהמועמד הינו תאגיד או שותפות).

4.9. אישור ניהול חשבון בנק או המחאה מבוטלת.

במידה ולא צירף המועמד לבקשתו להיכלל במאגר איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית החברה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, שלא לכלול את המועמד במאגר; או לחלופין לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבבקשתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית החברה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

5. אופן ההגשה

5.1. כלל מסמכי הבקשה יוגשו כשהם חתומים כדין והמסמכים הנלווים בסריקה בקובץ PDF אחד

במייל shira@hcl.co.il

5.2. בכל מקרה של תקלה ו/או העדר אפשרות להעלאת קבצים באופן המתואר לעיל, יש לפנות כאמור.

6. אישור רישום במאגר

אישור רישומו של מועמד במאגר ייעשה על ידי הגורמים המוסמכים לכך מטעם החברה ע"פ כל דין.

ויפורסם באתר החברה (אחת לחודש).

רוני אהרון אלבז | מנכ"ל

אופקים חדשים – החברה הכלכלית לפיתוח אופקים בע"מ

נספח א'

טופס בקשת הצטרפות למאגר

1. פרטים כלליים

- 1.1. שם המועמד: _____
- 1.2. מס' זהות/עוסק מורשה/ח.פ.: _____
- 1.3. מען משרד: _____
- 1.4. טלפון נייד ליצירת קשר: _____
- 1.5. טלפון נייד ליצירת קשר: _____
- 1.6. דואר אלקטרוני: _____

2. מאגרי משנה בהם מעוניין המועמד להיכלל

יועצי קרקע	מפקחי בניה	יועצי מצלמות
מודדים/ דיטקציה	יועץ תקשורת	יועצי מערכות מחשוב הנדסיות
אדריכלים	יועצי איטום	פרורמטור לצרכי ציבור
אדריכלי נוף	יועצי אקוסטיקה	יועצים כלכליים
יועצי מבנה וקונסטרוקציה	אגרונומים	יועצי ביטוח
יועצי תנועה, כבישים- ניקוז	יועצי קרינה	יועצי עיר חכמה
יועצי/מתכנני מים, ביוב.	הידרולוג	מעבדות/ מכון התקנים
יועצי תאורה/ חשמל	שילוט	שמאים
יועץ מיזוג אויר	יועצי אלומיניום	יועצי מעליות
יועצי בטיחות	יועצי רמזורים	יועצי גינון
יועצי נגישות	יועצי מערכות גז וחיימום	יועצי איכות הסביבה גם טיפול באסבסט
מנהלי פרויקטים	יועצים לבניה ירוקה	יועץ משפטי- התמחות במכרזים רשויות מקומיות
יועץ משחקים ומתקני ספורט	פיסול ועיצוב כיכרות	אחר

טופס הסכמה - הצטרפות למאגר מידע

אני הח"מ _____ (שם מלא), נושא ת.ז. ח.פ. / עוסק מורשה מספר _____
מצהיר ומאשר באופן בלתי חוזר, כדלקמן:

1. ידוע לי כי על פי סעיף 11 לחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981: פניה לאדם לקבלת מידע לשם החזקתו או שימוש בו במאגר מידע תלויה בהודעה שיצוינו בה – (1) אם חלה על אותו אדם חובה חוקית למסור את המידע, או שמסירת המידע תלויה ברצונו ובהסכמתו; (2) המטרה אשר לשמה מבוקש המידע; (3) למי יימסר המידע ומטרות המסירה.

ידוע לי כי לא חלה עלי חובה חוקית למסור את המידע, וכי המטרה לשמה מבוקש המידע הינה:

עבור ספקים/נותני שירותים/קבלנים: לצורך ניהול שוטף של פעילות החברה עם ספקיה, לצורך ביצוע תשלום תמורה, ניהול מאגר ספקים-קבלנים-נותני שירותים על פי תקנות העיריות (מכרזים) התשמ"ח - 1987, בחירת קבלנים/נותני שירותים/ספקים לביצוע עבודות שונות, אכיפת ביצוע התחייבויות חוזיות וכו'.

עבור עובדי חברה: לצורך גיוס עובדים וסינון מועמדים לעבודה, ניהול מאגר עובדים, ניהול שכר העובדים בחברה ותשלום משכורות, הפרשות זכויות סוציאליות לעובדי החברה, ניהול דיווחי החברה לרשויות לפי דרישות הדין, תיעוד ובקרה על מצבת כ"א, ניהול שוטף של החברה ועובדיה.

ידוע לי כי החברה תהא רשאית למסור את המידע בענייני כמפורט בסעיף 7 להלן.

ידוע לי כי קיימת לי הזכות להימחק מרשימת הדיוור באמצעות שליחת בקשה לדוא"ל: moran@hcl.co.il

2. ידוע לי ומוסכם עלי כי לצורך: העסקתי בחברה / הכנסתי למאגר הספקים ו/או הקבלנים ו/או נותני השירותים לחברה (יש לסמן)

3. אני יכול להידרש לספק לחברה פזטים אישיים ובכלל זה 'מידע רגיש' בדוגמת: שם ושם משפחה, מספר זהויה, כתובת, מספרי טלפון, כתובת דוא"ל, מידע רפואי בדבר כשרות רפואית ומסוגלות לביצוע תפקיד, פרטי קופ"ח, פרטי חן-בנק, קורות חיים, מידע על ניסיון והכשרה מקצועיים, מידע בדבר הכשרה מקצועית והשכלה, מצב משפחתי, דת ולאום, מידע דמוגרפי, המלצות מטעם צדדים שלישיים המעידות על טיב השירותים/התפקיד אותם אני מבקש למלא עבור החברה, מידע תחרותי/עסקי במסגרת הגשת הצעת מחיר, מידע בדבר רישום פלילי, מידע על הרשעות קודמות, מידע על מצב משפטי, מידע נוסף כמתחייב מהוראות החוק השונות הקשורות בביצוע עסקאות עם גופים ציבוריים וכיו"ב.

4. ידוע לי ומוסכם עלי כי כלל המידע הנ"ל שיוחזק על ידי החברה בענייני בפועל, יוחזק למשך תקופה בלתי מוגבלת בזמן, גם לאחר סיום התקשרותה של החברה מולי, וזאת לצורך התגוננות מפני תביעות אחרות, צרכים משפטיים/ארכיון, לפי שק"ד של החברה.

5. ידוע לי ומוסכם עלי כי כאשר אמסור מידע כאמור או כלשהו לחברה, הן במעמד חתימתי על טופס זה ו/או לאחר מכן, אני מצהיר כי החברה קיבלה את הסכמתי המפורשת למסירת המידע לידיה, לשם השימוש במידע זה, בהתאם להוראות טופס זה.

6. ידוע לי ומוסכם עלי המידע הנ"ל נדרש לחברה לצורך בחינת העסקתי בחברה / בחינת האפשרות שהחברה תקבל ממני שירותים – לפי העניין, ביצוע תשלומי שכר/תמורה – לפי העניין, ביצוע כל הוראה הכלולה בהסכם ההתקשרות החוזי אשר קיימת ביני לבין החברה ו/או אשר תירקם ביני לבין החברה, וביצוע כל פעולה על פי הוראות כל דין.

7. ידוע לי ומוסכם עלי כי החברה תהא רשאית למסור את המידע הנ"ל לצדדים שלישיים, אך ורק לצורך המטרה לשמה נועד המידע ו/או על פי הדין. כן ידוע לי, שלא בכל המקרים, מסירת המידע הנ"ל (כולו או חלקו) תהא תלויה ברצונה ו/או בהסכמה של החברה.

בכל אחד מהמקרים שיפורטו להלן, תהא רשאית החברה להעביר או למסור את המידע הנ"ל (כולו או חלקו) לצדדים שלישיים, גם לצורך מטרות נוספות:

- במקרה שבו אפר את הוראות חוזה ההתקשרות שביני לבין החברה או בכל מקרה של מחלוקת, טענה, תביעה, דרישה או הליכים משפטיים, אם יהיו, ביני לבין החברה.
- במקרה שבו יתקבל בידי החברה צו שיפוטי המורה למסור כל מידי אודותיי לצד שלישי, לרבות צווי עיקול.
- בכל מקרה שהחברה תסבור, כי מסירת המידע נחוצה כדי למנוע נזק חמור, לגוף או לרכוש או לגוף שבבעלות ו/או בחזקת ו/או באחריות החברה ו/או העירייה ו/או כל צד שלישי.
- ככל שהדבר דרוש לצורך אספקה תקינה של איזה משירותיי.
- העברת מידע לעירייה.
- על פי בקשה מפורשת שלי.

8. ידוע לי כי החברה מייחסת חשיבות עליונה לאבטחת המידע במערכותיה, וכי החברה עושה כל שביכולתה כדי למנוע גניבת מידע / זליגת מידע / אובדן מידע / העברה של מידע רגיש או אחר לצדדים שלישיים, שלא לשם המטרה לה נועד המידע. אולם, אין וודאות שהצעדים בהם נוקטת נחברה, יש בהם כדי להבטיח באופן מוחלט שמידע אישי או עסקי לא ייחשף או ייגנב או יזלוג בתום לב ממאגרי המידע של החברה. לכן, החברה איננה מתחייבת, ואינני יכול לצפות באופן סביר לכך, שהשירותים ומערכות המידע והתשלומים המשמשות את החברה, יהיו חסינים מפני גישה בלתי-מורשית למידע המאוחסן בהם. בעצם חתימתי על טופס זה, אני מודע ומסכים למגבלות אלה ולכך שלא תמיד תהא לחברה השליטה המלאה על הנושא.

9. ידוע לי ומוסכם עלי כי החברה תהא רשאית לבצע שינויים במדיניות הפרטיות שלה. אם יבוצעו שינויים מהותיים, הם יובאו לאישורי. ככל שלא אתן את אישורי השינויים המהותיים, לא תהא החברה מחויבת להמשיך להתקשר עימי בחוזה העסקה/שירותים.

10. אין ולא תהיה לי כל טענה ו/או עילה ו/או תביעה כנגד החברה ו/או נושאי המשרה בה ו/או מי מטעמה בקשר עם האמור בטופס זה.

לראיה, באתי על החתום מטה:

תאריך: _____ חתימה: _____

במקרה של חתימת מורשה חתימה:

שם מלא של מורשה החתימה: _____; ת.ז. _____

כתב התחייבות למניעת ניגוד עניינים ו/או קירבה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____, ח.פ./שותפות/ע.מורשה _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש לספק טובין ו/או שירותים לחברת אופקים חדשים החברה הכלכלית לפיתוח אופקים בע"מ ח.פ. 512544420 (להלן: "המזמין").
2. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת כדין להתחייב ולתת תצהיר זה בשם המציע.
3. הנני מצהיר ומתחייב שאין לי ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים ו/או אספקת הטובין, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום נשוא השירותים ו/או הטובין.
4. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים ו/או הטובין למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים ו/או אספקת הטובין בין הצדדים ולאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של כל המזמין.
5. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
6. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש לכל יחיד המזמין על כל כוונה שלי להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיפים לעיל, בניגוד להתחייבויותי בסעיפים אלה, ולפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלה בהקשר זה.
7. הנני מצהיר כי ידוע לי שהמזמין הינו הזרוע הביצועית של הרשות המקומית אופקים והוא מוחזק בבעלות העירייה באופן מלא.
8. הנני מצהיר כי ידועות לי הוראות החוק שלהלן: -

- סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן: "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
- כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות קובע כדלקמן: "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1) (ב) ו-1(5) (ב))."
- סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) קובע כדלקמן: "פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."

בהתאם לכך הנני להודיע ולהצהיר כי בין חברי מועצת עיריית אופקים ו/או המזמין:

- אינני נמנה על חברי מועצת עיריית אופקים ו/או חברי מטה ההנהלה של המזמין ו/או עובדי עיריית אופקים ו/או עובדי המזמין.
- אין לי בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף הנמנה על עובדי המזמין.
- אין לי שותף או סוכן הנמנה על חברי מועצת הרשות המקומית.
- אין בחברי מועצת העיר ו/או אצל המזמין, מי שהוא חבר מועצה, קרוב, סוכן או שותף שלי שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של המזמין.
9. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.
 10. ידוע לי כי המזמין רשאי לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה, וכי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
 11. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

ולראיה באתי על החתום:

חתימת המצהיר